



INSTRUCTIVOS

app Mi OSECAC + Portal Paciente

¿Cómo registrarse en la app Mi OSECAC?

¿Cómo configurar la billetera virtual integrada en la app Mi OSECAC?

¿Cómo acceder al Portal Paciente?



¿Cómo realizar pagos a través del Portal Paciente?

Portal Paciente

1 Ingresá en nuestra pág web: <https://www.osecac.org.ar/>
y hacer clic en el botón azul 



 **CENTROS DE ATENCIÓN**
Encuentre centros médicos OSECAC para una atención oportuna.

ACCEDER

 **FARMACIAS**
Encuentre farmacias con convenio OSECAC cercanas a su ubicación.

ACCEDER

 **VADEMECUM**
Encuentre medicamentos incluidos en su plan de servicios y su cobertura.

ACCEDER

2 Para crear tu cuenta y acceder al Portal Paciente deberás, ingresar a [REGISTRARSE](#)

osecac
OBRA SOCIAL DE LOS
EMPLEADOS DE COMERCIO
Y ACTIVIDADES CIVILES

Buscar

GESTIÓN RÁPIDA GUÍA DE TRÁMITES MÓDULOS USUARIO + SERVICIOS INSTITUCIONAL

¡BIENVENIDO A OSECAC!

ADMINISTRÁ TU INFORMACIÓN: COBERTURA, TRÁMITES Y GESTIONES MÉDICAS. TODO EN UN MISMO LUGAR, MUCHO MÁS FÁCIL.

[REGISTRARSE](#)

ACCEDÉ AQUÍ A LA GUÍA PASO A PASO PARA CREACIÓN DE USUARIO, RECUPERAR CONTRASEÑA Y MÁS.

osecac
OBRA SOCIAL DE LOS
EMPLEADOS DE COMERCIO
Y ACTIVIDADES CIVILES

DNI Nº Documento

Contraseña

INGRESAR

[Recuperar Cuenta](#)

[Recuperar Contraseña](#)

3 Completá tus datos personales y elegí el medio para verificar la cuenta: [email](#) o [SMS](#).

osecac
OBRA SOCIAL DE LOS
EMPLEADOS DE COMERCIO
Y ACTIVIDADES CIVILES

Verificación de Cuenta

Tipo Documento DNI

Nro. de Documento

Correo electrónico

Repita Correo electrónico

Celular

Tenes Credencial ?

Enviar Mail

Enviar SMS

Enviar

4 Luego, deberás **ACEPTAR TÉRMINOS Y CONDICIONES** y seleccionar **SIGUIENTE**

TÉRMINOS Y CONDICIONES GENERALES DE USO DEL SITIO

términos modificados. Todos los términos modificados entrarán en vigor a los 10 (diez) días de su publicación.

9. Jurisdicción y Ley Aplicable

Los Términos y Condiciones y la relación con el Usuario se rigen por las leyes vigentes en la República Argentina.

Cualquier controversia derivada del presente acuerdo, su existencia, validez, interpretación, alcance o cumplimiento, será sometida a los Tribunales Ordinarios con asiento en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

Acepto los terminos y condiciones

SIGUIENTE CANCEL

5 Completá tu fecha de nacimiento y seleccioná la opción correcta. Luego **Finalizar**

Verificacion de cuenta

Indique su fecha de nacimiento

FechaNacimiento

Siguiente

Verificacion de cuenta

Su dirección es...

- GUEMES 1553
- GURRUCHAGA 575 3 A
- ACASUSSO 5989 0
- Ninguna de las anteriores

Finalizar

6

Listo!, el proceso de creación de cuenta finalizó.

Solo queda que verifiques [email](#) o [SMS](#) para acceder al link de **CONFIRMACIÓN DE CUENTA** que se envió según el canal elegido.

✔ Información

Gracias por crear su cuenta, se le envió un link a su email para activarla y definir una clave de ingreso.

ACEPTAR

7

Accedé a nuestra página, elegí contraseña y comenzá a usar el Portal Paciente.

The screenshot displays the OSECAC website interface. At the top, there is a navigation bar with contact information and a search bar. Below the navigation bar, the OSECAC logo and name are visible. A red box highlights the password creation form, which includes fields for 'Contraseña' (Password) and 'Confirmar contraseña' (Confirm password), and a 'CONFIRMAR' button. The background of the website shows a banner with the text '¡BIENVENIDO A OSECAC!' and 'CREAR NUEVA CONTRASEÑA.'

¿Cómo pagar coseguros desde el Portal Paciente?

1

Ingresá con tu número de **DNI** y contraseña.

osecac
OBRA SOCIAL DE LOS
EMPLEADOS DE COMERCIO
Y ACTIVIDADES CIVILES

Buscar

GESTIÓN RÁPIDA GUÍA DE TRÁMITES MÓDULOS USUARIO + SERVICIOS INSTITUCIONAL

¡BIENVENIDO A OSECAC!

ADMINISTRÁ TU INFORMACIÓN: COBERTURA, TRÁMITES Y GESTIONES MÉDICAS. TODO EN UN MISMO LUGAR, MUCHO MÁS FÁCIL.

[REGISTRARSE](#)

ACCEDÉ AQUÍ A LA GUÍA PASO A PASO PARA CREACIÓN DE USUARIO, RECUPERAR CONTRASEÑA Y MÁS.

osecac
OBRA SOCIAL DE LOS
EMPLEADOS DE COMERCIO
Y ACTIVIDADES CIVILES

DNI N° Documento

Contraseña

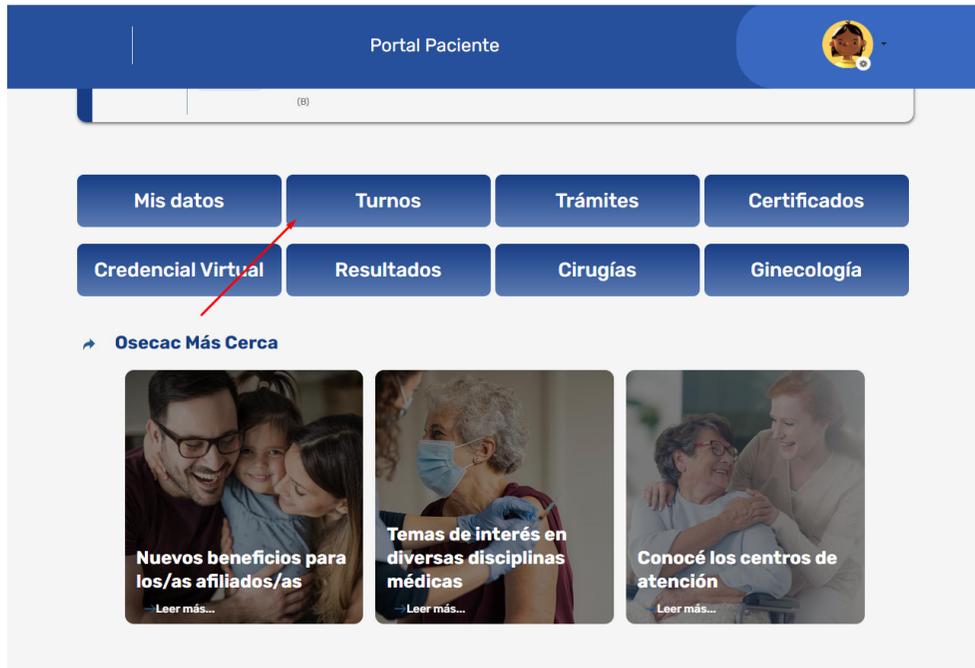
INGRESAR

[Recuperar Cuenta](#)

[Recuperar Contraseña](#)

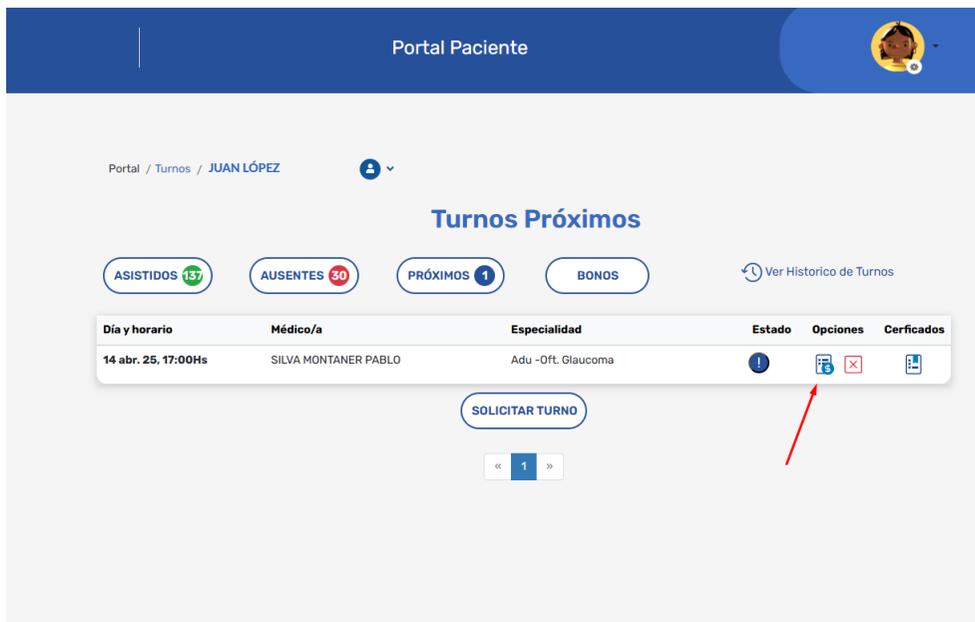
2

Una vez dentro del Portal Paciente, seleccionando **TURNOS** podrás ver tus citas programadas.



3

Elegí la atención que quieras abonar, y seleccioná el ícono con el signo \$



4 En caso de tener bonos disponibles, podrás asociarlo, sino seleccioná **CERRAR** para acceder a la compra.

Bonos disponibles

Usted tiene bonos disponibles, seleccione uno para asociarlo al turno o pulse "Cerrar", para ingresar al circuito de compra.

Portal / Turnos / CORDOBA FLAVIA AN...

Aceptar Cerrar

Turnos Próximos

ASISTIDOS 137 AUSENTES 30 PRÓXIMOS 1 BONOS

Ver Historico de Turnos

5 Una vez dentro del circuito de compra, chequeá que los datos sean correctos y seleccioná **Comprar**

Bonos a Comprar

Nombre del beneficiario	Numero de documento
JUAN LÓPEZ	DNI - 12345678
Practica Indicada	Importe
Oftalmología - glaucoma	\$7350

Comprar

Cerrar

6

Seleccioná la forma de pago que prefieras, completá los datos y listo!

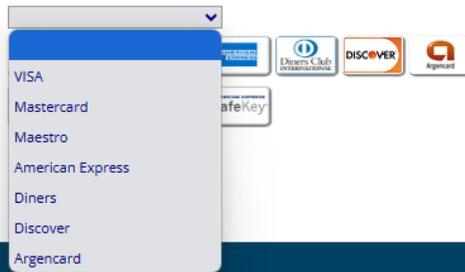
First Data

Total \$ 7350,00 ARS

Esta es una página segura que utiliza SSL/TLS (Secure Socket Layer/Transport Layer Security) para cifrar y transmitir sus datos de pago de una forma segura.

2

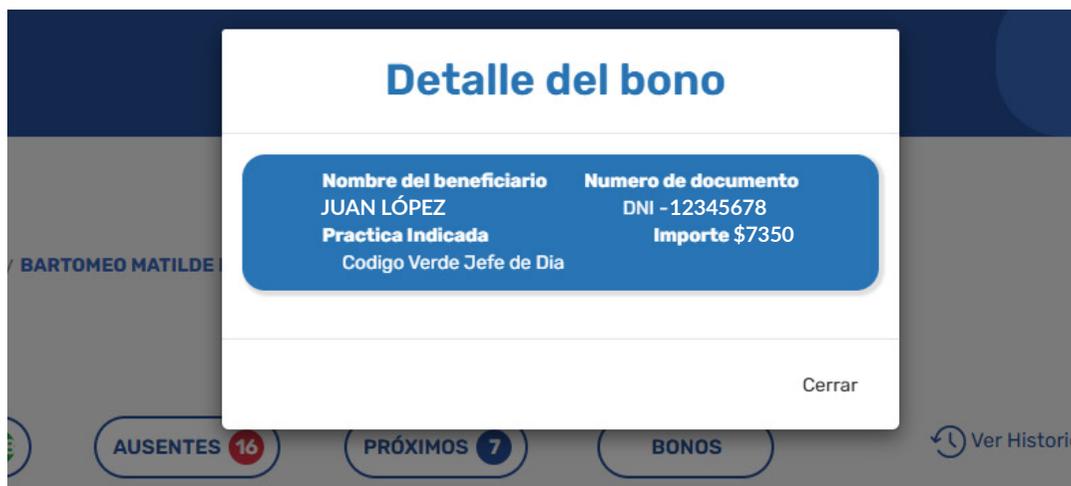
Por favor seleccionar forma de pago



A dropdown menu for selecting a payment method. The menu is open, showing a list of options: VISA, Mastercard, Maestro, American Express, Diners, Discover, and Argencard. To the right of the menu, there are icons for various payment methods: American Express, Discover, Argencard, and SafeKey.

7

Podrás visualizar el bono junto con los datos del turno.



A modal window titled "Detalle del bono" (Bono Detail) is displayed over a background interface. The modal contains the following information:

Nombre del beneficiario	Numero de documento
JUAN LÓPEZ	DNI -12345678
Practica Indicada	Importe \$7350
Codigo Verde Jefe de Dia	

At the bottom right of the modal, there is a "Cerrar" (Close) button. The background interface shows a navigation bar with buttons for "AUSENTES 16", "PRÓXIMOS 7", "BONOS", and "Ver Historial".